

**“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRADO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO
PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO”.**

**ANEXO 12
CUESTIONARIO DE ACLARACIONES**

NOTAS ACLARATORIAS

1. Solo se aceptarán preguntas presentadas en este formato.
2. Las bases no estarán a discusión en esta junta ya que el objeto es EXCLUSIVAMENTE la aclaración de las dudas formuladas en este documento.
3. Este formato deberá ser enviado por correo electrónico con atención a la Dirección de Proveeduría del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco; licitaciones@ciudadguzman.gob.mx

ENVIAR TAMBIÉN FORMATO DE WORS

NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: _____

NOMBRE DEL PARTICIPANTE Ó REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO: _____

NOTA IMPORTE: Para facilitar la lectura de las preguntas **favor de llenar en computadora y enviar el formato WORD.**

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE O
REPRESENTANTE LEGAL.**